

**PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES PARA
LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS AUXILIARES VARIOS (PORTERÍA Y
MENSAJERÍA)**

INCISO: MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS

UNIDAD EJECUTORA: AUDITORÍA INTERNA DE LA NACIÓN

LICITACION ABREVIADA Nº 3/2011

1. OBJETO

Se convoca a Licitación Abreviada para la Contratación de una Empresa que suministre servicios auxiliares varios a la Auditoría Interna de la Nación, conforme a lo que se indica a continuación.

A los efectos de la prestación del servicio objeto de esta licitación, la Empresa deberá proporcionar a la Auditoría Interna de la Nación, dos personas que ejecuten tareas como auxiliares de servicio, quienes deberán realizar un horario de 6 horas, de lunes a viernes, el cual podrá estar comprendido entre las 7 y 18 hs., teniendo a cargo las siguientes tareas:

- Distribuir expedientes, formularios, correspondencia dentro de la oficina y a otros organismos públicos y privados (dentro de los límites de Montevideo).
- Atender y anunciar a las personas a ser recibidas por las jerarquías
- Controlar el acceso del público a la oficina
- Colaborar con la distribución y acarreo de muebles y útiles de oficina
- Realizar diligencias dentro de Montevideo

Las personas que presente la Empresa, a los efectos de prestar el servicio, deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- Tener entre 25 y 50 años a la fecha de la apertura de la licitación

- Respetuoso, de buen trato y correctos modales
- Tener ciclo básico aprobado (Secundaria o UTU)
- Vestimenta formal
- Buena presencia
- Certificado de Antecedentes Judiciales (Buena Conducta)
- Certificado de aptitud física (Carné de Salud)

El plazo de la contratación será de un año, pudiendo renovarse por un año mas.

2. ENTREGA DE PLIEGO

El pliego de Condiciones Particulares podrá descargarse de nuestra página Web www.ain.gub.uy hasta el día **18 de octubre de 2011** inclusive.

3. PROPUESTA

Las ofertas podrán presentarse contra recibo en el lugar habilitado a tal efecto, extendidas por escrito con una copia, o enviarse por correo, fax, u otros medios similares, no siendo de recibo si no llegare a la hora dispuesta para la apertura del acto, redactadas en forma clara y precisa, en idioma español y firmadas por el oferente o su representante **acreditando la representación invocada a la fecha del acto de apertura y asimismo acreditando el cumplimiento de las disposiciones del Art. 13 de la Ley N° 17.904 cuando corresponda.**

La oferta deberá incluir los datos personales de las personas que presente la Empresa a los efectos de esta licitación, así como la documentación que acredite los requisitos exigidos.

Las ofertas deberán venir acompañadas de los Formularios “Identificación del Oferente” y “Presentación de Oferta” (Anexos 1 y 2), así como de la Constancia de Inscripción en Tabla de Beneficiarios del SIIF, los certificados expedidos por el BPS, BSE y la DGI que acrediten estar al día con el cumplimiento de las obligaciones respectivas. Asimismo deberá presentarse el certificado expedido por el Registro

Nacional de Actos Personales, Sección Interdicciones, a la fecha del acto de apertura. No serán consideradas las propuestas que no cumplan con esta condición.

Toda cláusula imprecisa, ambigua, contradictoria u oscura a criterio de la Administración, se interpretará en el sentido más favorable a ésta. En todo caso deberán ser fácilmente legibles y las enmiendas, interlineados y testaduras salvados en forma.

4. RECEPCIÓN DE OFERTAS

Las ofertas serán recibidas de **lunes a viernes en el horario de 11 a 15 hs., hasta la hora 13 del día 19 de octubre de 2011**, en el local de la Auditoría Interna de la Nación, en la calle Paysandú N° 941 piso 2, Departamento de Administración y Finanzas. Los mismos no serán de recibo si llegan después de la hora dispuesta para la apertura.

5. APERTURA DE OFERTAS

La apertura de las ofertas se realizará en presencia de los interesados, el **día 19 de octubre de 2011 a las 13 hs.** en la calle Paysandú N° 941 piso 1 (Salón de Actos de la Auditoría Interna de la Nación).

Una vez abiertas las propuestas, ninguno de los proponentes podrá hacer ni pedir aclaraciones verbales ni escritas referentes a la licitación, ni podrá solicitar audiencia a ninguno de los funcionarios que deben intervenir en el estudio y adjudicación de la licitación, en tanto ésta no haya sido definitivamente adjudicada.

6. VALOR DE LA INFORMACIÓN TÉCNICA PRESENTADA

Todos los datos indicados por el proponente en la oferta, tendrán carácter de declaración jurada. Si la Administración verifica en la realidad, que la oferta no se corresponde estrictamente con lo establecido en la propuesta, la misma podrá rechazarlos de plano, en cualquier momento del proceso licitatorio, sin que ello dé

lugar a reclamación de clase alguna.

7. COTIZACIÓN DE LA PROPUESTA

El precio del servicio se cotizará contado y a crédito 60 días, a través de la Tabla de Beneficiarios del SIIF.

Las ofertas deberán ser cotizadas en moneda nacional explicitándose claramente los impuestos incluidos. En caso de que esta información no surja de la propuesta, se considerará que dentro del precio cotizado están comprendidos todos los tributos que gravan la operación.

Será obligatorio cotizar a precio firme sin ajustes, no siendo de recibo la aplicación de fórmulas paramétricas de actualización alguna.

8. PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LAS PROPUESTAS

Las ofertas serán válidas y obligarán al oferente por el término de 60 días, a contar desde el día siguiente al de la apertura de las mismas, a menos que, antes de expirar dicho plazo la Administración ya se hubiera expedido respecto a ellas.

El vencimiento del plazo establecido precedentemente no liberará al oferente, a no ser que medie notificación escrita a la Administración manifestando su decisión de retirar la oferta y falta de pronunciamiento de esta última en el término de diez días hábiles perentorios.

9. COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS

Previamente a la comparación de ofertas se efectuará una entrevista personal a las personas propuestas.

Los criterios que utilizará la Administración a efectos de comparar las ofertas serán los que se indican a continuación, sin que ello implique un orden de prelación entre los mismos:

- ✓ Cumplimiento de los requisitos solicitados.

- ✓ Precio.
- ✓ Plazo para comenzar a desempeñar las tareas
- ✓ Condiciones de prestación del servicio.
- ✓ Antecedentes comerciales y de proveedor estatal del oferente.

En la formulación de la oferta deberán explicitarse todos los extremos enumerados precedentemente, a excepción de los dos últimos en caso de no tenerlos.

La información para la evaluación técnica será obtenida de las ofertas, pudiéndose, en caso de dudas, solicitarse datos complementarios.

Cuando sea pertinente, la Administración podrá utilizar los mecanismos de Mejora de Ofertas o Negociación, de acuerdo a lo previsto en el art. 57 del TOCAF 1996.

10. ADJUDICACIÓN

La Administración se reserva el derecho de adjudicar la licitación a la o las ofertas que considere más conveniente/s para sus intereses, aunque no sea la de menor precio y también de rechazar, a su exclusivo juicio, la totalidad de las ofertas.

La Administración está facultada para adjudicar la licitación a uno o más oferentes.

11. PLAZO DE ENTREGA

El plazo máximo para comenzar a desempeñar las tareas será de 10 días corridos, a partir de recibida la orden de compra.

12. CONDICIONES PARTICULARES DE SEGURIDAD

La empresa adjudicataria de la presente licitación y su personal deberán cumplir con las cláusulas de confidencialidad, de seguridad, de comunicación e identificación del personal, que se hayan aprobado o se aprueben por Resolución del Auditor Interno de la Nación, las cuales serán debidamente comunicadas a las

mismas.

13. NORMATIVA APLICABLE

Esta contratación se enmarca, en lo pertinente, en lo dispuesto por las siguientes normas:

a) Decreto 194/997 de 10/06/1997 T.O.C.A.F. 1996

b) Decreto 53/993 de 28/01/1993

c) Decreto 342/999 de 26/10/1999

d) Decreto 20/002 de 16/01/2002

e) Ley N°17.957, art. 6°

f) Disposiciones concordantes, ampliatorias, modificativas y complementarias de las anteriores.

14. EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD

La Administración podrá desistir del llamado en cualquier etapa de su realización, o podrá desestimar todas las ofertas. Ninguna de estas decisiones generará derecho alguno de los participantes a reclamar por gastos, honorarios o indemnizaciones por daños y perjuicios.

ANEXO 1

FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE

LICITACIÓN ABREVIADA N° 3/2011

RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA:

NOMBRE COMERCIAL DE LA EMPRESA:

RUC:

DOMICILIO A EFECTOS DE LA PRESENTE LICITACIÓN:

Calle/N°:

Departamento/Localidad:

Código Postal:

País:

Teléfono:

Fax:

Declaro estar en condiciones legales de contratar con el Estado.

FIRMA/S

Aclaración de firma/s

ANEXO 2

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE OFERTA

Montevideo,

Sr. Auditor Interno de la Nación

Cr. Hugo M. Pose

..... establecido
en (calle/nº),
de la ciudad de, respondiendo al llamado a
Licitación Abreviada N° 3/2011, vengo a ofrecer con estricta sujeción a los Pliegos de
Condiciones Generales y Particulares, que he tenido a la vista y acepto en todas sus
partes, los servicios que a continuación se especifican y al precio que se determina.

FIRMA/S

Aclaración de firma/s